**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «УДАЧНЕНСКАЯ ШКОЛА»**

**КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА**

 **РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**(МБОУ «УДАЧНЕНСКАЯ ШКОЛА»)**

**ПРИКАЗ**

\_\_\_\_.01.2022г. № \_\_\_

с. Удачное

# Об организации и переводе МБОУ «Удачненская школа», школы

**с низкими образовательными результатами в эффективный режим функционирования в 2021 году**

На основании приказа Управления образования Администрации Красногвардейского района Республики Крым от 17.01.2022 № 12 «Об организации методической работы с общеобразовательными учреждениями Красногвардейского района Республики Крым с низкими образовательными результатами в 2022 году на основании мониторинга организации работы на муниципальном уровне по переводу общеобразовательных организаций с низкими образовательными результатами в эффективный режим функционирования в 2021 году», В соответствии с приказом Минобразования Крыма от 29.12.2021 №2084 «Об итогах мониторинга организации работы на муниципальном уровне по переводу общеобразовательных организаций с низкими образовательными результатами в эффективный режим функционирования в 2021 году», письмом ГКУ РК «Информационно-методический, аналитический центр» от 01.12.2021 №01-13/197 «О реализации в 2022 году проекта адресной методической помощи «500+» в Республике Крым» ФИОКО сформирован обновленный список школ с низкими образовательными результатами (ШНОР) по итогам оценочных процедур (ВПР, ОГЭ, ЕГЭ) 2019 и 2021годов, МБОУ «Удачненская школа» вошла в список НОР в 2022 году.

На основании вышеизложенного, **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Разработать и утвердить план мероприятий («Дорожная карта») по переводу общеобразовательного учреждения в эффективный режим работы и достижения положительной динамики образовательных результатов, обеспечить его выполнение. (Приложение 1).
2. Назачить ответственным за организацию выполнения «Дорожной карты» заместителя директора Сычевскую Л.А.
3. Ответственному за организацию работы заместителю директора Сычевской Л.А.:
	1. Ознакомить с «Дорожной картой» участников образовательных отношений.
	2. Предоставить аналитическую информацию о выполнении плана мероприятий в отдел информационно-методического сопровождения МКУ «Центр обслуживания учреждений образования» в срок до 01.10.2022 года.
4. Секретарю учебной части Ивановой О.М. ознакомить учителей школы с данным приказом под подпись.
5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

**Директор А.Н.Казанков**

С приказом ознакомлены:

|  |  |
| --- | --- |
| Сычевская Л.А.Иванова О.М.Сейтхалилова Э.М.Дулепова Е.В.Овчаренко И.И.Сейдаметова А.С. | Казанкова Е.М.Колесникова Н.Б.Плясецкая А.В.Самодаева Е.А.Гуртовенко Э.С.Лизунова Е.К. |