

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «УДАЧНЕНСКАЯ ШКОЛА»
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

ПРИКАЗ

20.02. 2020г.

с.Удачное

№ 67

**Об организации отдыха и занятости обучающихся
в период летних школьных каникул 2020 года**

Согласно приказу управления образования Администрации Красногвардейского района от 13.02. 2020 года № 79 «Об организации отдыха и занятости обучающихся образовательных учреждений Красногвардейского района в период летних школьных каникул 2020 года», с целью обеспечения отдыха и занятости обучающихся в период летних школьных каникул 2020 года,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу дневной тематической площадки на базе МБОУ «Удачненская школа» в период с 25 мая по 1 июня 2020г.;
2. Утвердить положение о дневной тематической площадке.
3. Утвердить График работы дневной тематической площадки на базе МБОУ (Приложение №1)
4. Утвердить программу летних тематических площадок.
5. Утвердить состав руководителей и обслуживающего персонала летних тематических площадок (приложение №2)
6. Назначить начальником дневной тематической площадки заместителя директора Казанкову Е.М
- 7.Руководителям тематических площадок:
 - 7.1. Провести инструктаж и практическую отработку действий на случай возникновения чрезвычайных ситуаций с детьми в срок до 25.05.2020 года и зафиксировать в соответствующих журналах.
 - 7.2.Ежедневно вести журнал учета посещаемости детей согласно Положению о летних дневных тематических площадках на базе МБОУ «Удачненская школа».
 - 7.3. По необходимости (в зависимости от видов деятельности) проводить с учащимися целевой инструктаж, с записью в журнале инструктажей по технике безопасности.
 - 7.4. При необходимости оперативно информировать начальника дневной тематической площадки обо всех происшествиях, связанных с угрозой жизни и здоровью детей и работников площадки в период функционирования с целью оперативного предоставления необходимой помощи.
- 8.Ответственность за жизнь и здоровье учащихся во время пребывания их на тематической площадке возложить на руководителей тематических площадок.
- 9.Назначить ответственным за медицинское сопровождение участников дневной тематической площадки медицинскую сестру Кравченко А.И.
10. Котельник Т.Ш. -заведующей по хозяйственной части обеспечить подготовку задействованных в организации занятости детей помещений, площадок в соответствии с требованиями охраны труда, пожарной и электробезопасности, санитарно-гигиеническими нормами в срок до 25.05.2020
11. Казанковой Е.М.-заместителю директора, начальнику дневной тематической площадки :

- 11.1. Разместить на информационном стенде график работы площадок.
- 11.2. Довести до сведения родительской общественности информацию о формах организации оздоровления подростков в период летней оздоровительной кампании 2020 года.
- 11.3. Разместить информацию о работе дневной тематической площадки на сайте школы.
- 11.4. Провести целевой инструктаж и практическую отработку действий на случай возникновения чрезвычайных ситуаций с руководителями, сотрудниками и обслуживающим персоналом в срок до 22.05.2020 года и зафиксировать в соответствующем журнале.
- 11.5. При необходимости оперативно информировать управление образования Красногвардейского района Республики Крым обо всех происшествиях, связанных с угрозой жизни и здоровью детей и работников площадки в период функционирования с целью оперативного предоставления необходимой помощи.
- 11.6. Информацию согласно приложениям 5,6 приказа управления образования Администрации Красногвардейского района от 13.02. 2020 года № 79 «Об организации отдыха и занятости обучающихся образовательных учреждений Красногвардейского района в период летних школьных каникул 2020 года» направить в сектор дополнительного, инклюзивного образования и воспитательной работы в сроки до 20 мая, до 20 июня 2020года.
- 11.7. Предоставить информацию в соответствии с Приложениями 7.8 в сектор по делам молодежи и спорта Администрации Красногвардейского района Республики Крым в течение трех рабочих дней по окончании работы Площадки
- 11.8. Осуществлять постоянный контроль за деятельностью площадки.
12. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

С приказом ознакомлены



А.Н. Казанков

Е.М.Казанкова
Т.Ш.Котельник