

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «УДАЧНЕНСКАЯ ШКОЛА»  
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

ПРИНЯТО  
на педагогическом совете  
Протокол № 11 от 12.10.23г.



Директор МБОУ  
«Удаченская школа»  
А.Н.Казанков  
Приказ № 32 от 20.10.2023г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ШКОЛЬНОМ СОВЕТЕ РОДИТЕЛЬСКОГО  
КОНТРОЛЯ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ПИТАНИЯ  
ОБУЧАЮЩИХСЯ  
МБОУ «Удаченская школа»**

**С.Удачное**

## **Положение**

### **о школьном совете родительского контроля за организацией питания обучающихся в МБОУ «Удачненская школа»**

#### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о школьном совете родительского контроля за организацией питания обучающихся в МБОУ «Удачненская школа» Красногвардейского района Республики Крым (далее – школьный совет) создано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;
- Методических рекомендаций от 18.05.2020 МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях».

1.2. Школьный совет является постоянным действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания обучающихся.

1.3. Школьный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации.

1.4. В состав школьного совета входят представители администрации школы, члены родительских комитетов, члены ученического самоуправления.

1.5. Деятельность членов школьного совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиального принятия решений, гласности.

#### **2. Цели и задачи школьного совета**

2.1. Цели школьного совета:

- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
- соответствие энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергетическим затратам;
- обеспечение максимального разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;
- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических норм и правил на всех этапах обработки пищевых продуктов (готовых блюд);
- исключение использования фальсифицированных продуктов, применение

технологической и кулинарной обработки продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности.

#### 2.2. Основные задачи школьного совета:

- контроль за исполнением нормативных правовых актов по организации питания обучающихся;
- контроль организации питания в школе;
- контроль за работой организаторов питания по оказанию услуг горячего питания.

### 2. Основные направления деятельности школьного совета

3.1. Члены школьного совета могут осуществлять общественный контроль только в обеденном зале в соответствии с чек-листом (Приложение 1) и по итогам составлять протокол (Приложение 5).

3.2. При проведении мероприятий школьным советом за организацией питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях оцениваются:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно - техническое содержание обеденного зала (помещение для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды, салфеток и т.п.;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимся;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников пищеблока, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- наличие лабораторно-инструментальных исследований безопасности поступающей пищевой продукции готовых блюд;
- вкусовые предпочтения обучающихся, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса обучающихся с согласия их родителей или иных законных представителей;
- информирование родителей и обучающихся о здоровом питании.

3.3. Организация работы школьного совета может осуществляться в очной и заочной (анкетирование родителей и детей) формах .

### 4. Права и ответственность школьного совета

Для осуществления возложенных функций школьному совету предоставлены следующие права:

- 4.1. Осуществлять контрольные мероприятия, направленные на организацию и качество питания в МБОУ «Удачненская школа».
- 4.2. Заслушивать на заседаниях школьного совета ответственных лиц, курирующих вопросы организации питания обучающихся..
- 4.3. Проводить контрольные мероприятия за организацией питания обучающихся в школьных столовых согласно графику.
- 4.4. Изменять график контрольных мероприятий по объективным причинам.
- 4.5. Вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся.

## **5. Организация деятельности школьного совета**

5.1. Школьный совет формируется на основании приказа по школе. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.

5.2. Школьный совет составляет план-график контрольных мероприятий за организацией качественного питания в общеобразовательном учреждении.

5.3. Решение школьного совета принимается большинством голосов из числа присутствующих членов путем открытого голосования и оформляется протоколом.

Заседания школьного совета проводятся не реже одного раза в полугодие и считаются правомочными, если на них присутствует не менее  $2/3$  ее членов.

## **6. Ответственность членов школьного совета**

6.1. Школьный совет несет ответственность за объективность представленной информации по организации питания и качеству предоставляемых услуг

