

**Положение
о школьном совете родительского контроля за организацией питания обучающихся
в МБОУ «Удаченская школа»**

1. Общие положения

Настоящее Положение о школьном совете родительского контроля за организацией питания обучающихся в МБОУ «Удаченская школа» Красногвардейского района Республики Крым (далее – школьный совет) создано на основании: Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями); - СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»; Методических рекомендаций от 18.05.2020 МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях»; Приложения 1 к приказу Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 21.08.2024 №1291; Письма Министерства просвещения Российской Федерации от 26.11.2021 № АБ-2133/10 «О направлении методических рекомендаций». Школьный совет является постоянным действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания обучающихся. Школьный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации. В состав школьного совета входят представители администрации школы, члены родительских комитетов, члены ученического самоуправления. Деятельность членов школьного совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиального принятия решений, гласности.

2. Цели и задачи школьного совета

Цели школьного совета:

обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
соответствие энергетической ценности и химического состава рационов физиологическим потребностям и энергетическим затратам;
обеспечение максимального разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;
обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических норм и правил на всех этапах обработки пищевых продуктов (готовых блюд);
исключение использования фальсифицированных продуктов, применение технологической и кулинарной обработки продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности.

Основные задачи школьного совета:

контроль за исполнением нормативных правовых актов по организации питания обучающихся;
контроль организации питания в школе;
контроль температурного режима выдачи готовых блюд, реализуемых в школьной столовой, групповых ячеек;
контроль за работой организаторов питания по оказанию услуг горячего питания.

3. Основные направления деятельности школьного совета

Члены школьного совета могут осуществлять общественный контроль только в обеденном зале, групповых ячеек. Вход в зону приготовления (выдачи) пищи запрещен.

При проведении мероприятий школьным советом за организацией питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях оцениваются:

соответствие реализуемых блюд утвержденному основному меню;
санитарно - техническое содержание обеденного зала (помещение для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды, салфеток и т.п.;
условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников пищеблока, осуществляющих раздачу готовых блюд;
объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
наличие лабораторно-инструментальных исследований безопасности поступающей пищевой продукции готовых блюд;
вкусовые предпочтения обучающихся, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса обучающихся с согласия их родителей или иных законных представителей;
информирование родителей и обучающихся о здоровом питании.
Организация работы школьного совета может осуществляться в очной и заочной (анкетирование родителей и детей) формах .

4. Порядок доступа членов Школьного совета в помещение для приема пищи.

4.1. Члены школьного совета при посещении помещения для приема пищи, должны иметь документ, удостоверяющий личность.

4.2. Перед каждым посещением помещений для приема пищи члены совета обязаны:
- пройти термометрию;
- пройти осмотр на наличие гнойничковых заболеваний кожи рук и открытых поверхностей тела, признаков инфекционных заболеваний и получить допуск от ответственного лица школы.

5. Организация мероприятий посещения членами Школьного совета помещений для приема пищи

5.1. Контрольные мероприятия, проводимые во взаимодействии с представителями администрации школы, осуществляются в соответствии с требованиями, установленными настоящим Положением.

5.2. Члены Школьного совета должны соблюдать правила внутреннего распорядка, установленные образовательной организацией.

5.3. Посещение помещений для приема пищи осуществляется членами школьного совета в рабочий день во время работы столовой (пищеблока), в соответствии с графиком работы столовой.

5.4. Посещение помещений для приема пищи осуществляется членами школьного совета в сопровождении представителей сотрудников школы.

5.5. Предложения и замечания, выявленные членами Школьного совета, подлежат рассмотрению администрацией школы.

6. Основание проведения мероприятий членами Школьного совета

6.1. Основанием для проведения контрольных мероприятий может стать:

- наличие сведений о некачественном и (или) неполноценном питании обучающихся;
- случай отравления обучающегося;
- наступление сроков проведения мероприятий;
- проверка устранения замечаний, выявленных при предыдущем контрольном мероприятии;
- наличие графика посещения.

7. Оформление результатов мероприятий проводимых членами Школьного совета

7.1. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего посещение помещений для приема пищи, составляется Акт проверки. Дополнительно могут оформляться иные документы в зависимости от основания проведения контрольного мероприятия.

7.2. Представители образовательной организации знакомятся с содержанием документа на месте проведения контрольного мероприятия.

7.3. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего мониторинг выполнения мероприятий за организацией питания обучающихся, документарную проверку и изучение мнений обучающихся и их родителей (законных представителей), составляется чек- лист и акт проверки.

8. Права и ответственность членов школьного совета

Для осуществления возложенных функций школьному совету предоставлены следующие права:

1. Осуществлять контрольные мероприятия, направленные на организацию и качество питания в МБОУ «Удаченская школа».

2. Проводить контрольные мероприятия за организацией питания обучающихся в школьных столовых согласно графику.

3. Изменять график контрольных мероприятий по объективным причинам.

4. Вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся.

Члены Школьного совета имеют право:

- знакомиться с утвержденным основным меню;
- анализировать полноту потребления блюд и продукции обучающимися;
- анализировать реализацию блюд и продукции обучающимися;
- знакомиться с информацией о реализуемых блюдах и продукции (о стоимости, их весе, сведениях о пищевой ценности блюд);
- опрашивать обучающихся и сотрудников пищеблока;
- лично оценивать органолептические показатели пищевой продукции в результате дегустации блюда или рациона из меню текущего дня, за счет личных средств;
- знакомиться с документами по организации питания в образовательной организации;
- запрашивать и получать информацию по организации питания и обучающихся;
- задавать ответственному представителю образовательной организации и представителю организатора питания вопросы в рамках их компетенций и в пределах полномочий;
- запрашивать сведения о результатах лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд в рамках производственного контроля;
- участвовать в проведении мероприятий, направленных на пропаганду здорового питания.

8.7. Члены Школьного совета не вправе:

- проходить в производственную зону приготовления пищи, в целях соблюдения правил по технике безопасности и не нарушения производственного процесса;
- находиться в столовой вне графика работы учреждения, утвержденного руководителем организации;
- вмешиваться в непосредственный процесс организации питания;
- отвлекать обучающихся во время приема пищи;
- допускать неуважительное отношение к сотрудникам образовательной организации, сотрудникам пищеблока, обучающимся муниципальных образовательных организаций;
- производить фото- и видео материалы, содержащие информацию, обозначенную в Федеральном законе от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» как «персональные данные». Фото и видео материалы могут быть использованы при подготовке акта проверки по результатам работы по контролю за качеством организации питания;
- оценивать соблюдение требований, если оценка соблюдения таких требований не относится к полномочиям членов Школьного совета; +- требовать предоставления документов, информации, если они не относятся к предмету контрольного мероприятия, а также изымать оригиналы таких документов;
- превышать установленные сроки контрольного мероприятия.

8.8. Во время посещения помещений для приема пищи члены Школьного совета обязаны: носить санитарную одежду (халаты, колпак/косынку и бахилы) и средства индивидуальной защиты, маски (при необходимости) и перчатки).

9. Организация деятельности школьного совета

Школьный совет формируется на основании приказа по школе. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.

Школьный совет составляет план-график контрольных мероприятий за организацией качественного питания в общеобразовательном учреждении.

Решение школьного совета принимается большинством голосов из числа присутствующих членов путем открытого голосования и оформляется протоколом.

Заседания школьного совета проводятся не реже одного раза в полугодие и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов.

10. Ответственность членов школьного совета

10.1. Школьный совет несет ответственность за объективность представленной информации по организации питания и качеству предоставляемых услуг.

10.2 Контроль за реализацией настоящего Положения осуществляет администрация образовательного учреждения.

Приложение 1
к положению о школьном совете родительского
контроля за организацией питания обучающихся

ЧЕК-ЛИСТ

для родителей по проверке организации питания обучающихся в общеобразовательных
учреждениях Красногвардейского района Республики Крым

| № | Вопросы | Да | Нет |
|----|---|----|-----|
| 1 | Имеется ли в школе двухнедельное меню для каждой возрастной группы? | | |
| 2 | Размещено ли двухнедельное меню на сайте школы для ознакомления родителей | | |
| 3 | Имеется ли в школе график приема пищи учащимися? | | |
| 4 | Размещено ли на стенде ежедневное (фактическое) меню для ознакомления | | |
| 5 | В меню отсутствуют повторы блюд в смежные дни? | | |
| 6 | В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты? | | |
| 7 | Соответствует ли ежедневное меню двухнедельному меню? | | |
| 8 | Есть ли в школе приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии? | | |
| 9 | Ежедневно ли осуществляется бракераж готовых блюд (с записью в соответствующем журнале)? | | |
| 10 | Выявлялись ли факты не допуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии за последний месяц? | | |
| 11 | Предусмотрена ли организация питания детей с учетом особенностей их | | |
| 12 | Качественно ли проведена уборка обеденного зала для приема пищи на момент проверки? | | |
| 13 | Обнаружены ли в столовой насекомые, грызуны или следы их | | |
| 14 | Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены (доступ к раковинам, мылу, средствам для сушки рук)? | | |
| 15 | Выявлены ли замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены? | | |
| 16 | Выявлен ли факт выдачи детям остывшей пищи? | | |
| 17 | Удовлетворены ли вы качеством, вкусом и запахом готовых блюд? | | |
| 18 | Имеются ли в столовой стенды по вопросам здорового питания | | |
| | | | |

Приложение 2

к положению о муниципальном совете родительского контроля за организацией питания обучающихся

Памятка

родителям по проверке питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях
Красногвардейского района Республики Крым

Следует обратить внимание на:

- соответствие реализованных блюд утвержденному меню;
- санитарно-технологическое содержание помещения для приема пищи, состояние обеденной мебели, столовой посуды;
- условия соблюдения правил личной гигиены детьми;
- снятие пробы готовых блюд (внешний вид, вкус, запах, консистенция);
- внешний вид сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд (чистый халат или фартук, головной убор, рабочая обувь);
- наличие протоколов лабораторных исследований контроля безопасности поступающей пищевой продукции и выпускаемых блюд;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством блюд (по результатам выборочного опроса (анкетирования) детей с согласия родителей);
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- мероприятий по информированию родителей и детей о здоровом питании.

Продукты, которые НЕ ДОПУСКАЮТСЯ при организации питания детей в школе:

- любые пищевые продукты домашнего (не промышленного) изготовления;
- мясо диких животных, яйца и мясо водоплавающих птиц;
- зельцы, кровяные и ливерные, сырокопченые колбасы, заливные блюда, студни;
- грибы, сало, маргарин, паштеты и блинчики с мясом и с творогом;
- окрошки и холодные супы;
- макароны по-флотски (с мясным фаршем), макароны с рубленным яйцом, яичница-глазунья;
- уксус, горчица, хрен, перец острый и другие жгучие приправы;
- острые соусы, кетчуп, майонез, маринованные овощи и фрукты;
- кремовые кондитерские изделия (пирожные и торты);
- арахис, карамель, в том числе и леденцовая;
- квас, натуральный кофе, энергетики, газированные напитки.

Анкета школьника (заполняется с родителями)

Пожалуйста, выберите варианты ответов. Если требуется развернутый ответ или дополнительные пояснения, впишите.

Удовлетворяет ли Вас система организации питания в школе?

- да
- нет
- Затрудняюсь ответить

Удовлетворяет ли Вас санитарное состояние в школьной столовой?

- да
- нет
- затрудняюсь ответить

Питаетесь ли в школьной столовой?

- да
- нет

Если нет, то по какой причине?

- не нравится
- не успеваете
- питаетесь дома

В школе Вы получаете:

- горячий завтрак
- горячий обед (с первым блюдом)
- 2-х разовое горячее питание (завтрак и обед)

Наедаетесь ли Вы в школе?

- да
- иногда
- нет

Хватает ли продолжительности перемены для того, чтобы покушать в школе?

- да
- нет

Нравится ли Вам питание в школьной столовой?

- да
- нет
- не всегда

7.1. Если не нравится, то почему?

- невкусно готовят
- однообразное питание
- готовят нелюбимую пищу
- остывшая еда
- маленькие порции

Посещаете ли Вы группу продленного дня?

- да
- нет

8.1. Если да, то получаете полдник в школе или приносите из дома?

- получает полдник в школе
- приносит из дома

9. Устраивает ли Вас меню школьной столовой?

- да
- нет
- иногда

10. Считаете ли Вы питание здоровым и полноценным?

- да
- нет

Ваши предложения по изменению меню:

12. Ваши предложения по улучшению питания в
школе _____

Приложение _
к положению о школьном совете родительского
контроля за организацией питания обучающихся

Протокол

проверки организации питания в МБОУ «Удачненская школа» школьного совета родительского
контроля за организацией питания обучающихся в МБОУ «Удачненская школа»

от _____

№ _____

Инициативная группа родителей, проводивших проверку (Ф.И.О.):

1. Председатель школьного совета: _____
2. Член комиссии: _____
3. Член комиссии: _____
4. Член комиссии: _____
5. Член комиссии: _____

В ходе проверки установлено следующее:

Выявлены замечания:

Рекомендовано:

Подписи членов комиссии:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

Пропишуровано и пронумеровано

8 листов

Директор *И.И. Казанков*

